



Fondo Patrimonial de las Empresas Reformadas

05 de junio del 2020

SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

Página 1 de 2

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: 135

Objeto de la compra: **ADQUISICION DE TONERS PARA SER UTILIZADOS EN LAS DIFERENTES IMPRESORAS Y COPIADORAS DE LA INSTITUCION.**

Rubro: **EQUIPOS INFORMATICO Y ACCESORIOS.**

Planificada: **Sí**

Detalle pedido

Ítem	Código ¹	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	44103103	CARTUCHO XEROX CYAN 106R02760	UNIDADES	1	2,550.00	2,550.00
2	44103103	TONER CE410A NEGRO	UNIDADES	2	3,710.00	7,420.00
3	44103103	TONER CE411A AZUL	UNIDADES	1	5,050.00	5,050.00
4	44103103	TONER CF360A	UNIDADES	20	7,150.00	143,000.00
5	44103103	TONER CF361A CYAN	UNIDADES	9	9,020.00	81,180.00
6	44103103	TONER CF362A YELLOW	UNIDADES	7	9,020.00	63,140.00
7	44103103	TONER CF363A MAGENTA	UNIDADES	7	9,020.00	63,140.00
8	44103103	TONER CF400A BLACK	UNIDADES	2	3,164.00	6,328.00
9	44103103	TONER CF403A MAGENTA	UNIDADES	1	3,680.00	3,680.00
10	44103103	TONER CF410A BLACK	UNIDADES	4	4,050.00	16,200.00
11	44103103	TONER CF-502A YELLOW	UNIDADES	1	3,300.00	3,300.00

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios.

12	44103103	TONER XEROX BLACK 006R01160	UNIDADES	1	5,100.00	5,100.00
					Total + ITBS	472,103.84

Observaciones: Este proceso se realizará mediante el proceso de compra menor

Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
12	Edificio gubernamental Dr. Rafael Kasse Acta, Esquina Av. Gustavo Mejía Ricart NO. 73	472,103.84	19 de Junio del 2020



(Lic. Juana E. De Los Santos)

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

